



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO
 PO AFFARI GIURIDICI E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 3278 / 2024

Prot. corr.

OGGETTO: Acquisto di una pubblicazione digitale per il Servizio Coordinamento Amministrativo del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio tramite affidamento diretto all'operatore economico MAGGIOLI SPA. Impegno di spesa pari a euro 7,90 (Iva inclusa).
 CIG B40B457504

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che per il corretto svolgimento delle attività del Servizio Coordinamento Amministrativo del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio si rende utile procedere all'acquisto di una pubblicazione digitale che consenta di approfondire le normative relative al Personale;

dato atto che:

la L.R. 26/2014 all'art.3, comma 1, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale;

con decreto del Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza e Provveditorato n. 33064/GRFVG del 14/07/2023 è stata aggiudicata la procedura aperta per l'affidamento della fornitura di libri, italiani e stranieri, periodici, italiani e stranieri, banche dati e quotidiani online per gli uffici e le biblioteche delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - 3^a edizione [Codice iniziativa 20PGR65], di cui agli articoli 43 e 55 della L.R. 26/2014;

atteso che:

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Convenzione tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Centrale Unica di Committenza e Provveditorato e l'impresa TERMINAL DISTRIBUZIONE S.r.l. è stata stipulata in data 11/12/2023 (prot. GRFVG-CON-2023-3326-P) - con decorrenza dal 22/01/2024 per la durata di 36 mesi - ;

il Fornitore, l'impresa TERMINAL DISTRIBUZIONE S.r.l., non ha disponibile a catalogo il titolo richiesto dall' Ufficio presenze del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio, come si evince dalla consultazione della piattaforma gestionale del fornitore;

ai sensi dell'art. 3 comma 3 del Capitolato speciale relativo alla Convenzione in argomento "le Amministrazioni contraenti si riservano la facoltà di acquistare i libri o di sottoscrivere gli abbonamenti direttamente dagli editori o da soggetti terzi qualificati, nel caso in cui detti libri o abbonamenti per vincoli commerciali non possano essere distribuiti dal Fornitore ovvero nei casi di indisponibilità dichiarata dal Fornitore";

accertato ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in considerazione della natura dell'appalto;

rilevato pertanto che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del Codice;

ritenuto quindi di procedere all'acquisto del volume in oggetto tramite affidamento diretto all'Operatore Economico MAGGIOLI SPA con sede legale in Via Del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), Partita IVA: 02066400405 che ha presentato un'offerta pari a euro 6,48 oltre all' Iva al 22% pari a euro 1,42 per un totale complessivo di euro 7,90, conservata agli atti;

acquisito il CIG tramite la piattaforma GGAP4 fornita da eAppalti FVG con il seguente codice: B40B457504;

dato atto che:

- per la fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura di beni;
- nei confronti della scrivente non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;
- si è proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 896/2024;

richiamate la Determinazione Dirigenziale n. 4611/2023 con la quale e' stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Affari giuridici e coordinamento amministrativo, dott.ssa Gina Teresa Sommacal, con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa e la determinazione dirigenziale n. 688/2024 di nomina RUP e la determinazione dirigenziale 4069/2024 di autorizzazione allo sfioramento di

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.e.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

affidamenti cumulativi superiori alla soglia di euro 40.0000,00;

ritenuto per quanto sopra esposto, di procedere tramite affidamento diretto per l'importo complessivo di euro 7,90 Iva inclusa sul capitolo 203405 del corrente bilancio che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la copertura della spesa di cui trattasi;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- Anno 2024: euro 7,90;

rilevato che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente:

- Anno 2024 per euro 7,90;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

richiamate:

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1.per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e ai sensi dell'art. 3 comma 3 del Capitolato speciale sopracitato, di affidare la fornitura del volume richiesto dal Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio all'operatore Economico MAGGIOLI SPA per la spesa di euro

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

6,48 oltre all' Iva al 22% pari a euro 1,42 per un totale complessivo di euro 7,90;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 7,90 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0020 3405	ACQUISTO GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	02797	U.1.03.0 1.01.002	00002	02008	N	7,90	

3. di dare atto che l'obbligazione di spesa giuridicamente perfezionata verrà a scadenza come segue:

- Anno 2024: euro 7,90;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei relativi pagamenti è il seguente:

- Anno 2024: euro 7,90

5. di dare atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e smi - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

6. di dare atto che con la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

7. di dare atto che con la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

8. di dare atto che con la Deliberazione giunta n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

9. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Trieste, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023 con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013; di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(dott.ssa Gina Teresa Sommacal)

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 675 4334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GINA TERESA SOMMACAL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 18/11/2024 15:58:13